

Звіт за III квартал 2024 року
Комунального закладу «Регіональний ландшафтний парк «Міжрічинський» Чернігівської обласної ради

№ з/п пункту	Назва конкретного заходу	Очікуваний результат виконання конкретного заходу за кількісними та якісними показниками	Запланований термін виконання	Хто проводить (бере участь)	Дані про виконання
I	2	3	4	5	6
РОЗДІЛ I. Загальна та організаційна робота					
1.1. Організаційна робота					
1.1.1.	Представлення інтересів РЛП «Міжрічинський» в Департаменті екології та природних ресурсів Чернігівської ОДА, в Чернігівській обласній ОДА, Чернігівській обласній раді та інших державних установах і організаціях, громадських об'єднаннях, судах і т.п.	Забезпечення взаємодії Адміністрації Парку з органами державної влади, місцевого самоврядування, установами та організаціями.	постійно	директор, заст. директора, гол.бухгалтер.	-13.08.24 р., участь у нараді за участі Директора департаменту природно-заповідного фонду та біорізноманіття Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України Павла Іванова, аналітика групи проєктів з енергетики та охорони довкілля ПРООН в Україні Євгена Сліваковського, національного технічного аналітика проєкту ПРООН в Україні Інни Гоч, під час якої відбулася передача обладнання керівникам природно-заповідних установ семи областей України, в тому числі КЗ «РЛП «Міжрічинський»; -22.08.24р. - участь у заочній онлайн-наradі, організованій представниками ПРООН в Україні, щодо моніторингу видів та використання фотопасток із цією метою; -29.08.24 - участь у засіданні НТР Чорнобильського радіаційно-екологічного біосферного заповідника в режимі ZOOM-конференції з питання розгляду номінаційної форми на біосферний резерват «Центральне Полісся».

					-26.09.24р. -участь у воркшопі «Відновлення та збереження торфовищ в Україні: міжнародні зобов'язання, ефективні шляхи відновлення та впровадження сталої практики палюдикультури в рамках проекту ПРООН-GEF «Сприяння сталому тваринництву та збереження екосистем на півночі України», який відбувся у м.Луцьк.
1.1.2.	Листування з органами управління та контролюючими органами з питань діяльності Парку.	Дотримання вимог чинного законодавства України	постійно	директор, заст. директора, гол.бухгалтер.	Надіслано 32 листи.
1.1.3	Надання інформації, роз'яснен, консультацій сулу, правоохоронним органам, органам місцевого самоврядування, підприємствам, організаціям та ін. з питань роботи Парку.	Дотримання вимог чинного законодавства України	постійно	директор, заст. директора	-Надавалась інформація дізнавачам відділу дізнання ЧРУП ГУНП в Чернігівській області та сектору дізнання ВП №1 ЧРУП ГУНП в Чернігівській області, Козелецькій окружній прокуратурі.
1.1.4.	Організація та проведення роботи: - по залученню грантів, міжнародної технічної допомоги, безповоротної фінансової допомоги для проектів природоохоронної, еколого-освітньої та рекреаційної діяльності; - по залученню коштів об'єднаних територіальних громад, сільських рад, юридичних та фізичних осіб та інших.	Отримання додаткових коштів на розвиток Парку	постійно	директор, заст.директора.	-Триває робота над проектом щодо включення території КЗ «РЛП «Міжрічинський» до проекту біосферного резервату - міжнародної категорії природоохоронних територій, що оголошується рішеннями ЮНЕСКО; -В рамках Програми розвитку ООН в Україні за фінансової підтримки Глобального екологічного фонду (GEF), Парк отримав фотоапарати Canon - 3шт., об'єктиви Canon - 3шт., ноутбук Dell latitude - 1 шт., проектор Epson EH-LS800W - 1 шт., багато функціональний пристрій HP 4302 - 1 шт. та інше обладнання на загальну суму 454 811,20 грн. -Триває робота над проектом щодо включення території КЗ «РЛП «Міжрічинський» до проекту біосферного резервату - міжнародної категорії природоохоронних територій, що оголошується рішеннями ЮНЕСКО.

						-26.09.24р. -участь у воркшопі «Відновлення та збереження торфовищ в Україні: міжнародні зобов'язання, ефективні шляхи відновлення та впровадження сталої практики палюдикультури в рамках проекту ПРООН-GEF «Сприяння сталому тваринництву та збереження екосистем на півночі України», який відбувся у м.Луцьк.
1.1.5	Узгодження з лісокористувачами місць та термінів здійснення лісгосподарських заходів.	Охорона та захист лісів під час ведення лісового господарства, використання лісових ресурсів та проведення робіт підприємствами в межах Парку.	постійно	заст.директора - головний природознавець.		--16.09.2024р. - участь в обстеженні виділів, у яких планується здійснення лісгосподарських заходів. -18.09.24р. – проведено засідання НТР.
1.1.6	Погодження в межах ПЗФ перелік меж нерестовищ та зимувальних ям у період зимівлі водних біоресурсів відповідно до наказу Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів України від 26 липня 2022 року N 256 та наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 19.09.2022 року № 700 «Про затвердження Правил любительського і спортивного рибальства».	Охорона та збереження водних біоресурсів в межах Парку.	I, IV квартал	директор		-Не проводилось.
1.1.7	Укладання угод з науковими організаціями, установами та ін. щодо співробітництва.	Забезпечення співпраці з науковими установами, розробки наукових основ охорони, відтворення та використання природних ресурсів.	постійно	директор, заст.директора, науковці (за згодою).		-Не укладали.
РОЗДІЛ 2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ РОБІТ І СПОСТЕРЕЖЕНЬ						
2.1.Заходи щодо збереження окремих зникаючих видів флори та фауни						
2.1.1.	Систематичне проведення збору даних про фауну та флору парку (видовий склад, географія, фенологія). Проведення моніторингу видів тварин та рослин, занесених до Червоної книги України та таких, що охороняються на інших рівнях.	Оптимізація умов зростання, збереження популяцій. Збір даних про біорізноманіття парку (списки, звіти, карти, фото, конспект флори та фауни, ентомологічні колекції; геоботанічні описи, гербарний матеріал, матеріали до написання курсових робіт).	постійно	науковці, зацікавлені наукові установи і організації.		-Проводилась робота над створенням інформаційної комп'ютерної бази даних гербарію видів рослин РЛП «Міжріччинський», формування груп рослин різного значення (лікарських, ефірно-олійних, декоративних, плодово-ягідних, медоносних та інших груп корисних рослин).

					-Підготовлено моніторинговий звіт стосовно рідкісних видів станом на серпень 2024 року на запит ПРООН в Україні. -Робота над опитувальником відстеження для проєктів GEF-7, що охороняються, у сфері біорізноманіття (аналіз, оцінка, коментарі) щодо загроз природоохоронним територіям, їх моніторингу та стану управління. - Систематично проводились обстеження гнізд чорних лелек на їх цілісність та наявність птахів.
2.1.2.	Збереження окремих рослинних угруповань лісової, болотної, водної та лучної рослинності: Розроблення схеми відновлення місцезростань Дифазіастрому сплюсненого <i>Diphasiastrium complanatum</i> (L.) Holub), Плауна річного (<i>Luscorodium annotinum</i> L.), Плауна заплавного (лікоподієлла заплавна) <i>Luscorodiella inundata</i> (L.) Holub; Встановити контроль за станом угруповань формациі берези низької (болото Вилра, гідрологічний заказник «Гатка»); Періодичне проведення інформаційної роботи серед населення про водну та лісову рослинність.	Попередження порушення місця зростання та збільшення чисельності видів	квітень-жовтень	науковці, відділ охорони ПЗФ	-Виявлено та проводиться контроль місць угруповання берези низької.
2.1.3.	1. Управління лучною рослинністю Парку, а саме: - огляд лучних ділянок на предмет виявлення деревно-чагарникової рослинності та при необхідності проведення їх вирубки; - виявлення місць зростання рідкісних видів рослин (зокрема Орхідних); - визначення ділянок, які є місцями поширення рідкісних видів птахів і розробити відповідні заходи щодо їх підтримки. 2. Управління болотною рослинністю Парку: - моніторинг стану рослинності на болотах, у першу чергу сфагнових. 3. Відновлення вересовищ:	Збереження площ земельних ділянок, на яких зростають рідкісні види та угруповання.	постійно	адміністрація Парку, науковці, відділ охорони ПЗФ	-Виявлено та проводиться контроль місць зростання рідкісних видів рослин.

	- встановити на території Парку усі місяці із участю вересу звичайного; - проводити освітньо-виховну роботу серед місцевого населення про цінність виду та заходи щодо його охорони.					
2.1.4.	Здійснення науковцями обстеження (періодично) видів, де планується здійснення лісгосподарських заходів.	Гармонізація режиму лісокористування на території РЛП з природоохоронними цілями і завданнями Парку.	постійно	науковці, зацікавлені наукові установи, організації.	-16.09.2024р. - участь в обстеженні видів, у яких планується здійснення лісгосподарських заходів.	
2.1.5.	Механічний захист мурашників, встановлення солодких підкормок для рідкісних видів комах.	Стабілізація чисельності популяцій, покращення умов життєдіяльності рідкісних видів комах.	II – III квартал	адміністрація Парку, науковці, відділ охорони ПЗФ, волонтери.	- Проведено огляд захисних споруд, які встановлені минулих років, навколо мурашників. - Облаштовано 9 мурашників.	
2.1.6.	Забезпечення необхідних умов розмноження та охорона гнізд червонокнижних та зникаючих видів птахів на території Парку.	Облік та картографування гнізд, забезпечення необхідних умов розмноження птахів	постійно	відділ охорони ПЗФ, науковці.	- Систематично проводились обстеження гнізд чорних лелек на їх цілісність та наявність птахів.	
2.1.7.	Збереження популяції зникаючих видів тварин на території РЛП та забезпечення зростання їх численності.	Забезпечення охорони популяції на території Парку та зростання чисельності.	постійно	адміністрація Парку, відділ охорони ПЗФ, науковці, землекористувачі, працівники мисливських господарств.	-Облаштовано 4 солонці для звірів. -Разом зі студентами волонтерами, розроблено конструкцію автоматичної фотопастки для збору даних про чисельність та активність нічних літаючих комах. -Спільно зі студентами-волонтерами НФК НУБіП України проводився збір і заготівля кормів для зимової підгодівлі птахів.	
2.1.8.	Створення штучних гніздівель для різних видів птахів.	Збереження популяції.	постійно	адміністрація Парку, науковці, відділ охорони ПЗФ, волонтери.	-Гриває робота над проєктами щодо вдосконалення штучних гнізд для диких качок та конструкцій плаваючих гнізд для водно-болотних птахів. - Виготовлено 3 штучні гнізда для гоголя/сови сірої. - Спільно зі студентами-волонтерами НФК НУБіП України проведено заготівлю матеріалів для виготовлення штучних гніздівель птахам.	
2.1.9.	Залучення студентів до участі у науковій роботі.	Популяризація та отримання більш повних даних про природні комплекси Парку.	постійно	науковці, зацікавлені наукові установи і організації.	-Продовжується робота над розробкою проєкту автоматичної установки для моніторингу чисельності та активності нічних літаючих комах та проєктом автоматичної установки для	

					відлякування птахів (голубів, шпаків, граків, тощо) із мінімальним шумовим навантаженням на оточуюче середовище. -Разом зі студентами волонтерами, проведено аналіз можливих способів приваблювання птахів на гніздування та технічних способів створення штучних гніздівель швидше, простіше чи в польових умовах.
РОЗДІЛ 3. Заходи щодо виявлення та припинення порушень природоохоронного законодавства					
3.1. Дотримання природоохоронного законодавства у межах території Парку					
3.1.1.	Спільна робота з контролюючими та природоохоронними органами по збереженню рослинного та тваринного світу.	Розроблення та затвердження постійно порядку здійснення спільних рейдів з іншими контролюючими органами щодо перевірок дотримання природоохоронного законодавства у межах території Парку. Складання протоколів про порушення адміністративного законодавства в галузі охорони довілля і використання природних ресурсів, надсилання їх відповідним органам для притягнення винних до відповідальності.		директор, заст. директора, відділ охорони ПЗФ.	- 11.07.24 р. - проведено спільний рейд з ТОВ СМРП «Міжрічинський». Порушень не виявлено. -17.07.24р.- проведено спільний рейд з ТОВ СМРП «Гужар». Порушень не виявлено. - 20.08.24 р. - проведено спільний рейд з ТОВ СМРП «Міжрічинський». Порушень не виявлено. - 13.09.24 р. - проведено спільний рейд з ТОВ СМРП «Міжрічинський». Порушень не виявлено.
3.1.2.	Проведення бесід та лекцій для відвідувачів Парку щодо дотримання правил протипожежної безпеки та природоохоронного режиму, правил поведінки на території Парку.	Попередження виникнення пожеж та протипожежна обізнаність населення.	Постійно (після закінчення воєнного стану)	заст. директора, відділ охорони ПЗФ, провідні фахівці з рекреації та екологічної освіти.	-17.07.24р.- з місцевим населенням с.Ворохівка, 30.07.2024р. з жителями с. Лутава, 13.08.24р.- з місцевим населенням с.Василева Гута, 17.09.24р.- з місцевим населенням с.Боровики проведено бесіди про дотримання правил природоохоронного режиму та протипожежної безпеки на території Парку.
3.1.3.	Вжиття заходів щодо виявлення стихійних сміттєзвалищ та, в разі необхідності, їх збору (вивезення) з території Парку.	Забезпечення належного екологічного стану території Парку.	постійно	адміністрація Парку, відділ охорони ПЗФ, територіальні громади, зацікавлені установи,	- Проведено прибирання заповідної території та зони рекреації Парку, приуроченому осінньому місячнику благоустрою до Всесвітнього дня прибирання в Україні.

					організації, землевласники і землекористувачі.	-Протягом кварталу виявлено 6 стихійних сміттєзвалища, які прибрано своїми силами.
3.2. Роз'яснювальна та попереджувальна робота						
3.2.1.	Регулярне оприлюднення в ЗМІ та на офіційній сторінці Facebook інформації про роботу Парку, природоохоронне значення території Парку та проявлені правопорушення.	Підвищення поінформованості населення з приводу дотримання правил поведінки в лісі та на воді.	постійно	адміністрація Парку, відділ охорони ПЗФ, провідний фахівець з екологічної освіти.		-Викладено 18 публікацій на сторінці Facebook.
3.2.2.	Участь працівників Парку в засіданнях ОТГ, районної ради та в сходах сіл з інформацією про діяльність Парку.	Надання кваліфікованої інформації про важливість збереження і охорони надбань природи для майбутніх поколінь, призначення об'єктів ПЗФ та режими відвідування.	постійно	Адміністрація Парку, відділ охорони ПЗФ, провідний фахівець з екологічної освіти.		-Не брали участі.
3.2.3.	Встановлення додаткових інформаційних, охоронних знаків та щитів з протипожежної безпеки (за потреби). Догляд за ними.	Інформування відвідувачів Парку та місцеве населення щодо функцій та завдань Парку і особливостей режиму його території. Профілактика виникнення пожеж.	за потреби	заст. директора, відділ охорони ПЗФ.		-Проводиться постійний догляд, при необхідності ремонт (встановлення)
РОЗДІЛ 4. ЕКОЛОГО– ОСВІТНЯ РОБОТА ТА РЕКРЕАЦІЯ						
4.1. Організація, участь у масових еколого – освітніх заходах						
4.1.1.	Проведення екологічних та природоохоронних заходів (акцій, конкурсів, свят): -День заповідників; -День дикої природи; - Всесвітній день води(охорони водних ресурсів); - День зустрічі птахів; - Всеукраїнський день довкілля; - День екологічної освіти; - День працівників природо-заповідної справи; - День працівників лісу; - Всесвітній день туризму; - Всесвітній день захисту тварин.	Формування рівня екологічної культури та мислення у населення, школярів, студентів ВНЗ.	протягом року	директор, заст. директора, науковці, провідні фахівці з рекреації та екологічної освіти.		-Взяли участь у екологічному флешмобі: «Екологія в дії: пакетах торба». -Оновлено матеріали для проведення виховних заходів для дітей та студентів. -До Всесвітнього дня прибирання в Україні взяли участь у акції під гаслом «Зробимо Україну чистою разом»; -Продовжено участь у еколого-патріотичній акції по збору пластикових кришечок «Ворогам кришка!» з учнями Носівського ліцею №1.

4.1.2.	Співробітництво з Департаментом культури та туризму, національностей та релігій Чернігівської ОДА, туристичними фірмами тощо.	Проведення спільних туристичних та еколого-краснознавчих заходів, семінарів.	постійно (після закінчення воєнного стану)	директор заст. директора, науковці, провідні фахівці з рекреації та екологічної освіти.	-Не проводилось.
4.1.3.	Участь працівників Парку в наукових та науково-практичних конференціях, семінарах, тренінгах тощо.	Підвищення професійного рівня працівників РПП, розвиток наукових досліджень.	постійно	працівники Парку	- Триває робота над науковою публікацією на конференцію стосовно прогнозованих змін динаміки рослинності в ході зменшення антропогенного тиску на територію у зв'язку із заборонаю на активне відвідування лісів; - Дідик Л.В. – молодший науковий співробітник, взяла участь у V Міжнародній науково-практичній конференції «Modern philological research in the context of intercultural communication» (онлайн), яка проходила 30 вересня – 02 жовтня 2024 року у м. Сарагоса, Іспанія. У секції «Біологія» представлена стаття на тему «Ботанічна цінність гідрологічних об'єктів регіонального ландшафтного парку «Міжріччинський» у складі проєктованого біосферного резервату «Центральне Полісся» (Україна)», де охарактеризовано ботанічну цінність найбільших гідрологічних об'єктів Парку, що ввійдуть до складу проєктованої території («Озеро Святе» та «Бондарівське болото»), розкрито роль території у збереженні довкілля.
4.1.4.	Організація волонтерської роботи із залученням студентів, школярів, щодо проведення благоустрою території Парку	Екологічні рейди, суботники, заходи з благоустрою території Парку.	постійно (після закінчення воєнного стану)	заст. директора, науковці, провідні фахівці з рекреації та екологічної освіти.	-Не проводились через заборону на відвідування лісів на час воєнного стану.

4.1.5.	Проведення лекцій у навчальних закладах з природоохоронної тематики та завдань Парку.	Розвиток екологічно – виховної діяльності, поширення природничих знань та сприяння популяризації Парку	постійно	провідний фахівець з екологічної освіти, науковці.	-Оновлено матеріали для проведення виховних заходів для дітей та студентів. -Проведено майстер-клас по виготовленню готелю для комах студентам І курсу НФК НУБІП України, спеціальність – електроенергетика, електротехніка та електромеханіка.
4.1.6.	Створення нового водного (човново-байдарочного) маршруту на Київському водосховищі.	Розширення мережі екологічних стежок та туристичних маршрутів, розвиток екологічної освітньо-виховної діяльності Парку, покращення умов відпочинку.	І півріччя	провідний фахівець з рекреації, науковці.	- Створено.
4.1.7.	Облаштування існуючих екостежок та оглядових майданчиків. Ремонт місця відпочинку екостежки «Бондарівське Болото».	Покращення умов відпочинку. Поліпшення ефективності екоосвітнього процесу.	II квартал	адміністрація Парку, провідний фахівець з рекреації, служба охорони ПЗФ	-Забезпечено постійний нагляд та ремонт (за потреби) існуючих екостежок та оглядових майданчиків.
4.1.8.	Участь РЛП в збереженні історико-культурних та етнографічних цінностей регіону. Створення охоронної зони цілощого джерела «Божок» в урочищі «Коростова баба»	Збереження цінних історико-культурних комплексів та об'єктів.	протягом року	адміністрація Парку, науковці, провідні фахівці з рекреації та екологічної освіти.	-Не проводилось.

РОЗДІЛ 5. Адміністративно-організаційна діяльність

5.1. Забезпечення економічно-фінансової діяльності установи

5.1.1.	Взяття на облік та баланс придбаних матеріальних цінностей, та закріплення (за потреби) за працівниками Парку.	Забезпечення матеріально-технічної бази Парку. Покладення відповідальності за матеріальні цінності на працівників Парку.	за потреби	директор, гол. бухгалтер.	-Взято на облік матеріальні цінності: фотоапарати Canon - 3шт., об'єктиви Canon - 3шт., ноутбук Dell latitude - 1 шт., проектор Epson EH-LS800W - 1 шт., багато функціональний пристрій HP 4302 - 1 шт. та інше обладнання на загальну суму 454 811,20 грн., які надані в рамках Програми розвитку ООН в Україні за фінансової підтримки Глобального екологічного фонду (GEF) та закріплено за працівниками Парку.
--------	--	--	------------	---------------------------	--

5.2. Юридична, кадрова, організаційна діяльність

5.2.2.	Підготовка, укладення та контроль за виконанням господарських договорів з іншими підприємствами, установами та організаціями.	Згідно предмету укладених договорів та фінансових документів.	за потреби	директор, гол. бухгалтер.	-Укладено 3 договори.
5.2.3.	Організація претензійної і ведення позовної роботи, представлення у встановленому законодавством порядку інтересів Парку в судах, інших органах під час розгляду правових питань і спорів.	Забезпечення дотримання вимог чинного законодавства України.	за потреби	директор.	-11.09.24р. - участь у судовому засіданні.
5.2.4.	Підбір та прийняття на роботу кваліфікованих працівників (за наявності вакансій).	Забезпечення укомплектування штату.	за потреби	директор, заст.директора.	-Не призначалися.
5.3. Придбання предметів довгострокового користування та витратних матеріалів.					
5.3.1.	Придбання канцтоварів, малоцінних предметів, паперу, бухгалтерських бланків, книг тощо.	Забезпечення повноцінного функціонування Парку.	протягом року	гол. бухгалтер.	-Не придбувалися.
5.3.2.	Проведення обліку та нарахування амортизації на технічні засоби, що перебувають на балансі Закладу	Забезпечення повноцінного функціонування Парку.	IV квартал	гол. бухгалтер, члени інвентаризаційної комісії.	-Не проводився.

Директор КЗ «РЛП «Міжрічінський»



Сергій КОШОВИЙ